



# ÜK Programm Kauffrau/Kaufmann EFZ DA SOG

## 1 Jahr Langzeitpraktikum von August bis Juli

		1. Semester				2. Semester					
Präsenztage		<b>ÜK 1 (August)</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Einführung ÜK</li> <li>Gekannt mit Konvink arbeiten</li> <li>Meine Rolle und Aufgaben im Betrieb</li> <li>Schnittstellen-Management</li> <li>IPERKA-Methode</li> <li>Grundlagen der Auftragsbearbeitung</li> <li>Dienstleistungsorientiert handeln</li> </ul>	<b>ÜK 2 (September)</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Einführung ÜK-KN</li> <li>Informationen vermitteln</li> <li>Merkmale meines Betriebes</li> <li>Datenschutz</li> <li>Einführung angeleitete Selbstlernphase ÜK 3</li> </ul>		<b>ÜK 4 (November)</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Standortbestimmung TA 1</li> <li>Einführung ÜK-KN 2</li> <li>Kommunikation mit verschiedenen Anspruchsgruppen</li> <li>Produkte- / Dienstleistungserstellung</li> <li>Regeln im Betrieb</li> </ul>		<b>ÜK 6 (Dezember)</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Mein Projekt</li> <li>SMART-E-Ziele</li> <li>Arbeitsschritte identifizieren und priorisieren</li> <li>Projektzeitplan erstellen</li> <li>Herausforderungen erkennen</li> </ul>	<b>ÜK 7 (Januar)</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Mein Projekt</li> <li>Erfahrungsaustausch</li> <li>Individuelle Weiterarbeit am Projekt / an der Projektdokumentation</li> </ul>	<b>ÜK 8 (Januar)</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Mein Projekt</li> <li>Erfahrungsaustausch</li> <li>Individuelle Weiterarbeit am Projekt / an der Projektdokumentation</li> </ul>	<b>ÜK 9 (Februar)</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Reflexion / Finalisierung TA 2</li> <li>Einführung Projektpräsentation</li> <li>PESTEL-Analyse</li> <li>Input Praktische Arbeit</li> </ul>	<b>ÜK 10 (März)</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Projektpräsentation</li> <li>Überfachliche Kompetenzen</li> <li>Berufliche Entwicklung planen</li> <li>Simulation Praktische Arbeit</li> <li>Abschluss</li> </ul>
	Vor- / Nachbearbeitung	<ul style="list-style-type: none"> <li>VA ÜK 1</li> <li>NA ÜK 1MP</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>VA ÜK 2</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>VA ÜK 4</li> <li>Werk zu TA 1 finalisieren</li> <li>ÜK-KN 1 einreichen</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>VA ÜK 6</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>VA ÜK 7</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>VA ÜK 8</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>VA ÜK 9</li> <li>Werk zu TA 2 finalisieren</li> <li>ÜK-KN 2 einreichen</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>VA ÜK 10</li> </ul>
Angeleitete Selbstlernphase			<b>ÜK 3</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>LE «Kundenanliegen auf unterschiedlichen Kanälen bearbeiten» inkl. E-Test absolvieren</li> </ul>		<b>ÜK 5</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Projektschwerpunkt wählen</li> <li>Projektidee entwickeln</li> <li>Projektskizze erstellen</li> </ul>						
Kompetenznachweise	Zertifikatstest		<b>ÜK-KN 1: E-Test Zertifikat (40%)</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Betriebliche Schnittstellen gekannt managen</li> <li>Kundenanliegen auf unterschiedlichen Kanälen bearbeiten</li> </ul>				<b>ÜK-KN 2: E-Test Zertifikat (40%)</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Digitale Infrastruktur nutzen</li> <li>Digitaler Content erstellen</li> <li>Datenmanagement zuverlässig sicherstellen</li> <li>Verständliche Texte schreiben</li> </ul>				
	Transferauftrag		<b>ÜK-KN 1: Transferauftrag (60%)</b> Transferauftrag «Kundenanliegen bearbeiten»				<b>ÜK-KN 2: Transferauftrag (60%)</b> Transferauftrag «Mein Projekt» (eigenes Projekt im Betrieb umsetzen, dokumentieren und präsentieren)				



Einreichung nach ÜK 4 / Bewertung und Noteneingabe bis spätestens Ende des 1. Semesters



Einreichung nach ÜK 9 / Bewertung und Noteneingabe bis spätestens 15. Mai des 2. Semesters